







	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	354

MANUAL PPEPP
STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN

FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Tasrif Hasanuddin, S.T., M.Cs	Ketua Prodi Teknik Informatika		01/09/2019
	Dr. Dolly Indra, S.Kom., M.M.SI	Ketua Prodi Sistem Informasi		01/09/2019
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Harlinda, S.Kom., M.M., M.Kom	Wakil Dekan 2 FIKOM		01/09/2019
3. Persetujuan	Purnawansyah, M.Kom.	Dekan FIKOM		01/09/2019
4. Penetapan	H. Mokhtar Noer Jaya, S.E., M.Si	Ketua YW-UMI		01/09/2019
5. Pengendalian	Ir. Hamri, M.T	PSMF FIKOM		01/09/2019



**UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA
MAKASSAR**

**MANUAL PPEPP STANDAR
SARANA DAN PRASARANA
PENGABDIAN**

Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
Tanggal	1 Juni 2019
Revisi	0
Halaman	355

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	356

**MANUAL PENETAPAN
STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR**



<p>1. Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas Ilmu Komputer</p>	<p>Visi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <p>Menghasilkan sumber daya manusia islami yang “kreatif dan inovatif” dalam menghadapi tantangan era disrupsi melalui peningkatan mutu Tri Dharma perguruan tinggi pada tahun 2022.</p> <p>Misi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang kreatif dan inovatif. 2. Melaksanakan kegiatan penelitian yang memiliki kontribusi dalam mendukung pembangunan Kawasan Timur Indonesia. 3. Melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat dengan penerapan teknologi dalam mendukung program kerja universitas. 4. Menyelenggarakan sistem tata Kelola yang baik melalui sistem pelayanan berbasis teknologi informasi yang terintegrasi. <p>Tujuan Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang “kreatif dan inovatif” dibidang komputer dan teknologi informasi. 2. Meningkatnya kegiatan penelitian yang dapat berkontribusi untuk mendukung pembangunan di Kawasan Timur Indonesia. 3. Terwujudnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan teknologi yang dapat mendukung program kerja universitas. 4. Sistem tata kelola berjalan dengan baik melalui pelayanan berbasis teknologi informasi yang integrasi.
---	---

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	357

	<p>Area Okupasi:</p> <p>Sejumlah profesi/bidang pekerjaan/bidang keilmuan dan keahlian yang dapat diisi oleh lulusan dari Program Studi Fakultas Ilmu Komputer UMI secara umum antara lain : <i>Software Engineer, System Analyst dan System Integrator, Konsultan IT, Database Engineer/Database Administrator, Web Engineer/Web Administrator, Network komputer/Data Communication Engineer, Programmer, Intelligent System Developer</i> dan wirausahawan bidang informatika (<i>technopreneur</i>).</p>
2. Tujuan Manual Penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian	<p>Standar diperlukan sebagai acuan dasar dalam</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dalam rangka mewujudkan visi dan misi Fakultas Ilmu Komputer. 2. Merancang, merumuskan dan menetapkan berbagai standar di tingkat Fakultas, dalam upaya peningkatan mutu secara terus-menerus dan berkelanjutan sehingga budaya mutu tercipta di Fakultas Ilmu Komputer.
3. Luas Lingkup Manual Penetapan Sarana dan Prasarana Pengabdian dan Penggunaannya	<p>Secara umum luas lingkup manual penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian mencakup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. aspek kegiatan pendidikan tinggi yang meliputi penjaminan mutu akademik dan non-akademik sebagai dasar implementasi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian di seluruh unit kerja penyelenggaraan pendidikan di Fakultas Ilmu Komputer. 2. Pernyataan kualitatif dan atau kuantitatif yang dapat diukur pencapaian atau pemenuhannya oleh seluruh unit kerja sebagai pelaksana penjaminan mutu di Prodi Teknik Informatika Fakultas Ilmu Komputer yang disertai dengan indikator pencapaian dengan mengacu pada perundang-undangan yang berlaku. 3. Diperlukan ketika standar Sarana dan Prasarana Pengabdian pertama kali dirancang, dirumuskan dan ditetapkan dan berlaku untuk semua standar sampai disahkan oleh Dekan.
4. Definisi Istilah	<p>Definisi istilah dalam Manual Penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian UMI, antara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Merancang Standar : Olah pikir untuk menghasilkan standar tentang hal yang dibutuhkan dalam standar. 2. Merumuskan Standar : Menuliskan isi setiap standar dalam bentuk pernyataan dengan menggunakan rumus ABCD (<i>Audience, Behaviour, Competence dan Degree</i>). 3. Menetapkan Standar : Tindakan berupa persetujuan dan pengesahan standar sehingga standar dinyatakan berlaku. 4. Studi Pelacakan : Studi untuk mendapatkan data yang diperlukan dari pemangku kepentingan internal dan/atau eksternal sebagai bahan acuan untuk menentukan/ membuat draf standar. 5. Uji Publik : Proses pengujian atau sosialisasi kepada pemangku kepentingan internal dan/atau eksternal dari draf standar sebelum ditetapkan sebagai standar.

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	358

<p>5. Langkah-langkah atau Prosedur penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian.</p>	<p>Penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dilakukan melalui suatu, langkah-langkah atau prosedur sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jadikan Visi dan Misi Fakultas Ilmu Komputer sebagai titik tolak dan tujuan akhir dari mulai merancang sampai menetapkan standar. 2. Kumpulkan dan pelajari isi peraturan perundang-undangan yang relevan dengan aspek lingkup standar Sarana dan Prasarana Pengabdian. 3. Catat norma-norma hukum atau syarat yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan yang tidak dapat disimpangi. 4. Lakukan evaluasi diri dengan menerapkan SWOT analysis. 5. Laksanakan studi pelacakan tentang aspek yang hendak dibuat standarnya terhadap kepentingan penyelenggaraan pendidikan di Fakultas Ilmu Komputer 6. Rumuskan draf awal standar dengan menggunakan rumus ABCD 7. Lakukan Uji publik dengan mensosialisasikan standar dalam rapat pleno atau seminar di lingkungan UMI untuk mendapatkan masukan. 8. Sempurnakan standar atau merumuskan kembali standar dengan memperhatikan masukan dari unit kerja di UMI. 9. Lakukan pengendalian dan verifikasi tentang pernyataan standar untuk memastikan tidak ada kesalahan gramatikal atau kesalahan penulisan. 10. Sahkan dan berlakukan standar dalam bentuk surat keputusan Dekan.
<p>6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Manual Penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian</p>	<p>Pihak – pihak yang harus menjalankan penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pejabat struktural dengan bidang pekerjaan yang diatur berdasarkan tugas pokok dan fungsinya, dalam standar yang diberlakukan.
<p>7. Catatan</p>	<p>Untuk melengkapi manual ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Daftar peraturan perundang-undangan terkait peneliti 2. Ketersediaan peraturan dalam no.1. 3. Kuesioner untuk studi pelacakan atau untuk survey. 4. Formulir/template standar sarana dan prasarana Pengabdian.
<p>8. Referensi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Panduan Penelitian & pengabdian kepada masyarakat yang diterbitkan oleh Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Kemenristek Dikti 2. Rencana Strategis Pengabdian Kepada Masyarakat UMI 2017 – 2021 3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Permenristek Dikti) Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	359

MANUAL PELAKSANAAN
STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN

FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR



<p>1. Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas Ilmu Komputer</p>	<p>Visi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <p>Menghasilkan sumber daya manusia islami yang “kreatif dan inovatif” dalam menghadapi tantangan era disrupsi melalui peningkatan mutu Tri Dharma perguruan tinggi pada tahun 2022.</p> <p>Misi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang kreatif dan inovatif. 2. Melaksanakan kegiatan penelitian yang memiliki kontribusi dalam mendukung pembangunan Kawasan Timur Indonesia. 3. Melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat dengan penerapan teknologi dalam mendukung program kerja universitas. 4. Menyelenggarakan sistem tata Kelola yang baik melalui sistem pelayanan berbasis teknologi informasi yang terintegrasi. <p>Tujuan Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang “kreatif dan inovatif” dibidang komputer dan teknologi informasi. 2. Meningkatnya kegiatan penelitian yang dapat berkontribusi untuk mendukung pembangunan di Kawasan Timur Indonesia. 3. Terwujudnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan teknologi yang dapat mendukung program kerja universitas. 4. Sistem tata kelola berjalan dengan baik melalui pelayanan berbasis teknologi informasi yang integrasi.
---	---

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	360

	<p>Area Okupasi:</p> <p>Sejumlah profesi/bidang pekerjaan/bidang keilmuan dan keahlian yang dapat diisi oleh lulusan dari Program Studi Fakultas Ilmu Komputer UMI secara umum antara lain : <i>Software Engineer, System Analyst dan System Integrator, Konsultan IT, Database Engineer/Database Administrator, Web Engineer/Web Administrator, Network komputer/Data Communication Engineer, Programmer, Intelligent System Developer</i> dan wirausahawan bidang informatika (<i>technopreneur</i>).</p>
2. Tujuan Manual Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian	<p>Pelaksanaan standar diperlukan sebagai pemenuhan implementasi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian yang telah ditetapkan dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi di dalam upaya meningkatkan kinerja dalam rangka peningkatan proses penyelenggaraan dan peningkatan mutu serta sebagai perangkat untuk terwujudnya budaya mutu dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi di Fakultas Ilmu Komputer secara terus- menerus dan berkelanjutan sehingga budaya mutu tercipta di Fakultas Ilmu Komputer</p>
3. Luas Lingkup Manual Penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dan Penguasaannya	<p>Berdasarkan penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian , maka</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. seluruh isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian harus dilaksanakan/dipenuhi dengan diimplementasikan dalam kegiatan penyelenggaraan pendidikan di Fakultas Ilmu Komputer dengan berpedoman pada Manual Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian. 2. Diperlukan ketika standar Sarana dan Prasarana Pengabdian diimplementasikan dalam kegiatan penyelenggaraan pendidikan oleh seluruh unit kerja di Fakultas Ilmu Komputer pada semua tingkatan baik tingkat Program Studi, Organisasi mahasiswa dan alumni, maupun sumber daya akademik dan non-akademik.
4. Definisi Istilah	<p>Definisi istilah dalam Manual Pelaksanaan/ Pemenuhan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian, antara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan Standar : Mengerjakan, mematuhi, dan memenuhi ukuran, spesifikasi, aturan sebagaimana dinyatakan dalam isi standar 2. Standar Operasional Prosedur (SOP) : Uraian tentang urutan atau langkah-langkah untuk mencapai standar yang telah ditetapkan yang ditulis secara sistematis, kronologis, logis dan koheren
5. Langkah-langkah atau Prosedur pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian.	<p>Pemenuhan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dilakukan melalui langkah langkah atau prosedur sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lakukan persiapan teknis dan atau administratif pelaksanaan standar Sarana dan Prasarana Pengabdian yang disesuaikan dengan isi standar. 2. Siapkan prosedur kerja/ Standar Operasional Prosedur (SOP), instruksi kerja atau sejenisnya sesuai dengan isi standar untuk pelaksanaan isi standar yang telah ditetapkan. 3. Lakukan sosialisasi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian yang diberlakukan kepada seluruh pejabat struktural, karyawan akademik dan karyawan non- akademik (karyawan administrasi, sopir, dan

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	361

	<p>satpam), serta mahasiswa dan alumni secara periodik dan konsisten.</p> <p>4. Laksanakan kegiatan penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan isi standar Sarana dan Prasarana Pengabdian yang telah ditetapkan sebagai tolok ukur pencapaian/pemenuhan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian.</p>
<p>6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang melaksanakan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian</p>	<p>Pihak – pihak yang harus menjalankan penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pimpinan Lembaga Pengabdian yang ada di Fakultas 2. Pejabat struktural dengan bidang pekerjaan yang diatur berdasarkan tugas pokok dan fungsinya, dalam standar yang diberlakukan.
<p>7. Catatan</p>	<p>SOP Pembiayaan, Sarana dan Prasarana Pengabdian Dokumen tentang jumlah dan luas dari ruang kelas, perputakaan, labor, ruang dosen, ruang pimpinan, ruang tata usaha, dan fasilitas umum</p>
<p>8. Referensi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Panduan Penelitian & pengabdian kepada masyarakat yang diterbitkan oleh Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Kemenristek Dikti 2. Rencana Strategis Pengabdian UMI 2017 – 2022 3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Permenristek Dikti) Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	362

MANUAL EVALUASI PELAKSANAAN
STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN

FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR



<p>1. Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas Ilmu Komputer</p>	<p>Visi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <p>Menghasilkan sumber daya manusia islami yang “kreatif dan inovatif” dalam menghadapi tantangan era disrupsi melalui peningkatan mutu Tri Dharma perguruan tinggi pada tahun 2022.</p> <p>Misi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang kreatif dan inovatif. 2. Melaksanakan kegiatan penelitian yang memiliki kontribusi dalam mendukung pembangunan Kawasan Timur Indonesia. 3. Melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat dengan penerapan teknologi dalam mendukung program kerja universitas. 4. Menyelenggarakan sistem tata Kelola yang baik melalui sistem pelayanan berbasis teknologi informasi yang terintegrasi. <p>Tujuan Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang “kreatif dan inovatif” dibidang komputer dan teknologi informasi. 2. Meningkatnya kegiatan penelitian yang dapat berkontribusi untuk mendukung pembangunan di Kawasan Timur Indonesia. 3. Terwujudnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan teknologi yang dapat mendukung program kerja universitas. 4. Sistem tata kelola berjalan dengan baik melalui pelayanan berbasis teknologi informasi yang integrasi.
---	---

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	363

	<p>Area Okupasi:</p> <p>Sejumlah profesi/bidang pekerjaan/bidang keilmuan dan keahlian yang dapat diisi oleh lulusan dari Program Studi Fakultas Ilmu Komputer UMI secara umum antara lain : <i>Software Engineer, System Analyst dan System Integrator, Konsultan IT, Database Engineer/Database Administrator, Web Engineer/Web Administrator, Network komputer/Data Communication Engineer, Programmer, Intelligent System Developer</i> dan wirausahawan bidang informatika (<i>technopreneur</i>).</p>
2. Tujuan Manual Evaluasi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian	Untuk melakukan evaluasi pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian sehingga pelaksanaan isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dapat dikendalikan.
3. Luas Lingkup Manual Evaluasi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dan Penguasaannya	<p>Manual ini berlaku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebelum pengendalian pelaksanaan isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian diperlukan pemantauan atau pengawasan, pengecekan atau pemeriksaan, atau evaluasi secara berkelanjutan apakah Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian telah dapat dicapai atau dipenuhi 2. Untuk semua Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi: melakukan pengukuran atas suatu proses atau suatu kegiatan agar diketahui apakah proses atau kegiatan tersebut dilaksanakan sesuai dengan isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian 2. Pemeriksaan: mengecek atau mengaudit secara rinci semua aspek penyelenggaraan pendidikan tinggi yang dilakukan secara berkala, untuk menyocokkan apakah semua penyelenggaraan pendidikan tinggi tersebut telah berjalan sesuai dengan Sarana dan Prasarana Pengabdian
5. Langkah-langkah atau Prosedur evaluasi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pengukuran secara periodik, misalnya harian, mingguan, bulanan, atau semesteran terhadap ketercapaian isi ssemua Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian 2. Mencatat atau merekam semua temuan berupa penyimpangan, kelalaian, kesalahan, atau sejenisnya dari penyelenggaraan pendidikan yang tidak sesuai dengan isi standar 3. Mencatat pula bila ditemukan ketidaklengkapan dokumen seperti prosedur kerja, formulir, dsbnya dari setiap standar yang telah dilaksanakan 4. Memeriksa dan pelajari alasan atau penyebab terjadinya penyimpangan dari isi standar, atau bila isi standar gagal dicapai 5. Membuat laporan tertulis secara periodic tentang semua hasil penguluran di atas 6. Melaporkan hasil pengukuran ketercapaian isi semua Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada pimpinan unit kerja dan pimpinan Fakultas Ilmu Komputer, disertai saran atau rekomendasi pengendalian 7. Melakukan pengeditan dan verifikasi pernyataan Standar Sarana dan

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	364

	Prasarana Pengabdian untuk memastikan tidak ada kesalahan gramatikal atau kesalahan penulisan.
6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Manual Evaluasi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian	Pihak yang harus melakukan evaluasi pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian adalah: <ol style="list-style-type: none"> 1. Unit khusus SPMI sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, dan/atau 2. Pejabat Struktural dengan bidang pekerjaan yang diatur oleh standar yang bersangkutan, dan/atau 3. Mereka yang secara eksplisit disebut di dalam pernyataan standar yang bersangkutan
7. Catatan	Untuk melengkapi manual ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa: <ol style="list-style-type: none"> 1. Prosedur Evaluasi Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian 2. Formulir Evaluasi Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian 3. Hasil Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian
8. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Panduan Penelitian & pengabdian kepada masyarakat yang diterbitkan oleh Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Kemenristek Dikti 2. Rencana Strategis Pengabdian Kepada Masyarakat UMI 2017 – 2022 3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Permenristek Dikti) Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	365

MANUAL PENGENDALIAN
STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN

FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR



<p>1. Visi, Misi, dan Tujuan Teknik Informatika</p>	<p>Visi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <p>Menghasilkan sumber daya manusia islami yang “kreatif dan inovatif” dalam menghadapi tantangan era disrupsi melalui peningkatan mutu Tri Dharma perguruan tinggi pada tahun 2022.</p> <p>Misi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang kreatif dan inovatif. 2. Melaksanakan kegiatan penelitian yang memiliki kontribusi dalam mendukung pembangunan Kawasan Timur Indonesia. 3. Melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat dengan penerapan teknologi dalam mendukung program kerja universitas. 4. Menyelenggarakan sistem tata Kelola yang baik melalui sistem pelayanan berbasis teknologi informasi yang terintegrasi. <p>Tujuan Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang “kreatif dan inovatif” dibidang komputer dan teknologi informasi. 2. Meningkatkan kegiatan penelitian yang dapat berkontribusi untuk mendukung pembangunan di Kawasan Timur Indonesia. 3. Terwujudnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan teknologi yang dapat mendukung program kerja universitas. 4. Sistem tata kelola berjalan dengan baik melalui pelayanan berbasis teknologi informasi yang integrasi.
---	---

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	366

	<p>Area Okupasi:</p> <p>Sejumlah profesi/bidang pekerjaan/bidang keilmuan dan keahlian yang dapat diisi oleh lulusan dari Program Studi Fakultas Ilmu Komputer UMI secara umum antara lain : <i>Software Engineer, System Analyst dan System Integrator, Konsultan IT, Database Engineer/Database Administrator, Web Engineer/Web Administrator, Network komputer/Data Communication Engineer, Programmer, Intelligent System Developer</i> dan wirausahawan bidang informatika (<i>technopreneur</i>).</p>
2. Tujuan Manual Pengendalian Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian	Untuk mengendalikan pelaksanaan isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian sehingga isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dapat tercapai/terpenuhi.
3. Luas Lingkup Manual Penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dan Penguasaannya	<p>Manual ini berlaku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketika pelaksanaan isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian telah dievaluasi pada tahap sebelumnya, ternyata diperlukan tindakan pengendalian berupa koreksi agar Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian terpenuhi 2. Untuk semua Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengendalian: melakukan tindakan koreksi atas pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian sehingga penyimpangan/kegagalan pemenuhan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dapat diperbaiki 2. Tindakan koreksi: melakukan tindakan perbaikan sehingga ketercapaian/kegagalan pemenuhan isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian
5. Langkah-langkah atau Prosedur evaluasi pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian.	<p>Evaluasi pengendalian pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dilakukan melalui suatu langkah-langkah atau prosedur sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Periksa dan mempelajari catatan hasil evaluasi dan monitoring yang dilakukan pada tahap sebelumnya dan mempelajari alasan atau penyebab terjadinya penyimpangan dari isi standar Sarana dan Prasarana Pengabdian atau apabila isi standar Sarana dan Prasarana gagal dicapai. 2. Lakukan tindakan korektif terhadap setiap penyimpangan/kegagalan ketercapaian isi Sarana dan Prasarana Pengabdian 3. Lakukan pencatatan dan merekam semua tindakan korektif yang telah diambil. 4. Pantau terus menerus efek dari tindakan korektif tersebut hingga penyelenggaraan pendidikan tinggi kembali berjalan sesuai dengan isi

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	367

	<p>Standar Kompetensi Lulusan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Buat laporan tertulis secara periodik tentang semua yang menyangkut pengendalian standar seperti yang diuraikan diatas. 6. Laporkan hasil pengendalian Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada pimpinan unit kerja dan Ketua Prodi Teknik Informatika disertai saran atau rekomendasi. <p>Pengendalian pelaksanaan/pemenuhan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Fakultas Ilmu Komputer yang dilakukan dengan cara Audit Internal dapat dijelaskan sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lakukan audit internal terhadap dokumen Sarana dan Prasana Pengabdian dalam rangka penyelenggaraan pendidikan di Prodi Teknik Informatika dengan mengacu pada Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian, Standar Operasional Prosedur (SOP), dan Formulir (Borang) yang telah ditetapkan secara berkala dan disahkan oleh surat keputusan atau atas permintaan Ketua, dan atau unit kerja. 2. Komunikasikan jadwal visitasi kegiatan audit internal kepada unit kerja di Fakultas Ilmu Komputer sebagai Auditi. 3. Lakukan pencatatan atau rekaman atas semua temuan melalui wawancara, pemeriksaan dokumen, rekaman aktivitas dan keadaan lokasi secara komprehensif. 4. Lakukan diskusi hasil temuan audit internal dengan Auditi untuk mendapatkan persetujuan atas hasil temuan. Temuan penyimpangan dan atau ketidaklengkapan dokumen harus segera diperbaiki dalam jangka waktu yang disepakati antara Tim Audit Internal dengan Auditi. 5. Buat laporan kepada SPMF untuk diteruskan kepada Dekan disertai dengan tindakan koreksi dan rekomendasi.
6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian	<p>Pihak yang harus melaksanakan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Unit khusus SPMI sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, dan/atau 2. Pejabat Struktural dengan bidang pekerjaan yang diatur oleh standar yang bersangkutan, dan/atau 3. Mereka yang secara eksplisit disebut di dalam pernyataan standar yang bersangkutan
7. Catatan	<p>Untuk melengkapi manual ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prosedur Pengendalian Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian 2. Formulir Pengendalian Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian 3. Formulir Hasil Pengendalian Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian
8. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Panduan Penelitian & pengabdian kepada masyarakat yang diterbitkan oleh Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Kemenristek Dikti 2. Rencana Strategis Pengabdian Kepada Masyarakat UMI 2017 – 2022

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	368

	3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Permenristek Dikti) Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015
--	--

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	369

MANUAL PENINGKATAN
STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN

FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR



<p>1. Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas Ilmu Komputer</p>	<p>Visi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <p>Menghasilkan sumber daya manusia islami yang “kreatif dan inovatif” dalam menghadapi tantangan era disrupsi melalui peningkatan mutu Tri Dharma perguruan tinggi pada tahun 2022.</p> <p>Misi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang kreatif dan inovatif. 2. Melaksanakan kegiatan penelitian yang memiliki kontribusi dalam mendukung pembangunan Kawasan Timur Indonesia. 3. Melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat dengan penerapan teknologi dalam mendukung program kerja universitas. 4. Menyelenggarakan sistem tata Kelola yang baik melalui sistem pelayanan berbasis teknologi informasi yang terintegrasi. <p>Tujuan Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang “kreatif dan inovatif” dibidang komputer dan teknologi informasi. 2. Meningkatnya kegiatan penelitian yang dapat berkontribusi untuk mendukung pembangunan di Kawasan Timur Indonesia. 3. Terwujudnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan teknologi yang dapat mendukung program kerja universitas. 4. Sistem tata kelola berjalan dengan baik melalui pelayanan berbasis teknologi informasi yang integrasi.
---	---

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	370

	<p>Area Okupasi:</p> <p>Sejumlah profesi/bidang pekerjaan/bidang keilmuan dan keahlian yang dapat diisi oleh lulusan dari Program Studi Fakultas Ilmu Komputer UMI secara umum antara lain : <i>Software Engineer, System Analyst dan System Integrator, Konsultan IT, Database Engineer/Database Administrator, Web Engineer/Web Administrator, Network komputer/Data Communication Engineer, Programmer, Intelligent System Developer</i> dan wirausahawan bidang informatika (<i>technopreneur</i>).</p>
2. Tujuan Manual Peningkatan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian	Untuk secara berkelanjutan meningkatkan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian setiap akhir siklus suatu Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian
3. Luas Lingkup Manual Peningkatan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dan Penguasaannya	<p>Manual ini berlaku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketika pelaksanaan isi setiap Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dalam satu siklus berakhir, dan kemudian Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian tersebut ditingkatkan. Siklus setiap Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dapat ditentukan secara seragam atau berbeda. Misalnya siklus suatu Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian dapat semesteran, tahunan, atau 5 tahunan. 2. Untuk semua Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan atau peningkatan standar: upaya untuk mengevaluasi dan memperbaiki isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian , secara periodik dan berkelanjutan. 2. Evaluasi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian : tindakan menilai isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian didasarkan, antara lain, pada: <ol style="list-style-type: none"> a. Hasil pelaksanaan isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian pada waktu sebelumnya b. Perkembangan situasi dan kondisi Universitas Muslim Indonesia, tuntutan kebutuhan pemangku kepentingan Universitas Muslim Indonesia dan masyarakat pada umumnya 3. Siklus Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian : durasi atau masa berlakunya suatu Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian sesuai dengan aspek yang diatur di dalamnya
5. Langkah-langkah atau Prosedur peningkatan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelajari laporan hasil pengendalian Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Selenggarakan rapat atau forum diskusi untuk mendiskusikan hasil laporan tersebut, dengan mengundang pejabat structural yang terkait dan dosen. 2. Evaluasi isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian 3. Lakukan revisi isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian sehingga menjadi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian baru yang lebih tinggi dari pada Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian sebelumnya

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	MM/SPMI- FIKOM/022
		Tanggal	1 Juni 2019
	MANUAL PPEPP STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN	Revisi	0
		Halaman	371

	<p>4. Tempuh langkah atau prosedur yang berlaku dalam penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian yang lebih tinggi tersebut sebagai Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian yang baru</p>
<p>6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang melaksanakan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian</p>	<p>Pihak yang harus melakukan evaluasi pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Unit khusus SPMI sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, dan/atau 2. Pejabat Struktural dengan bidang pekerjaan yang diatur oleh standar yang bersangkutan, dan/atau 3. Mereka yang secara eksplisit disebut di dalam pernyataan standar yang bersangkutan
<p>7. Catatan</p>	<p>Untuk melengkapi manual ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Daftar peraturan perundang-undangan terkait evaluasi atau monitoring 2. Ketersediaan peraturan atau SOP untuk monitoring penggunaan sarana dan prasarana Pengabdian 3. Formulir evaluasi sarana dan prasarana Pengabdian
<p>8. Referensi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Panduan Penelitian & pengabdian kepada masyarakat yang diterbitkan oleh Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Kemenristek Dikti 2. Rencana Strategis Pengabdian UMI 2017 – 2022 3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Permenristek Dikti) Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015